

## STATUT

### Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Kraina Rawki”

#### Rozdział I Postanowienia ogólne

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Kraina Rawki”, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego z terenu Miasta i Gminy Biała Rawska, Gmin: Cielądz, Kowiesy, Rawa Mazowiecka, Regnów, Sadkowice i Żelechlinek w województwie łódzkim oraz Gmin: Puszcza Mariańska i Wiskitki w województwie mazowieckim. Jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego o celach nie zarobkowych.

#### § 1

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
  - ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2017 r., poz. 210),
  - ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r., poz. 627),
  - ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2018 r., poz. 140),
  - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
  - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005,
  - niniejszego statutu oraz innych aktów prawa dotyczących działania Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
3. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania sprawuje Marszałek Województwa Łódzkiego.

#### § 2

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Stara Rossocha.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.
3. Stowarzyszenie ~~zostaje~~ **jest** powołane na czas nieokreślony

#### § 3

1. Stowarzyszenie używa pieczęci o treści: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Kraina Rawki”.
2. Stowarzyszenie może używać własnej odznaki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Stowarzyszenie może używać skrótu nazwy: **LGD Kraina Rawki**

#### § 4

Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może być członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

## **Rozdział II** **Cele Stowarzyszenia**

### § 5

1. Celem Stowarzyszenia jest zrównoważony rozwój obszarów wiejskich na rzecz poprawy jakości życia ich mieszkańców.
2. Celami pośrednimi Stowarzyszenia są:
  - 1) stymulowanie rozwoju przedsiębiorczości;
  - 2) działania na rzecz dzieci, młodzieży, niepełnosprawnych;
  - 3) przeciwdziałanie wykluczeniu marginalizacji i patologiom poprzez podejmowanie działań na rzecz grup defaworyzowanych;
  - 4) działania na rzecz innowacyjności i rozwoju społeczeństwa informacyjnego;
  - 5) działania na rzecz budowy społeczeństwa obywatelskiego;
  - 6) rozwój sportu, turystyki i rekreacji;
  - 7) rozwój zorganizowania producentów i usługodawców;
  - 8) zachowanie tradycji i rozwój kultury;
  - 9) promocja obszaru, produktów i usług lokalnych;
  - 10) szkolenia i doradztwo;
  - 11) stymulowanie aktywności mieszkańców do działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich;
  - 12) aktywizacja młodzieży, kobiet i osób starszych;
  - 13) integracja środowiska mieszkańców;
  - 14) współpraca i wymiana doświadczeń w kraju i za granicą;
  - 15) identyfikacja i zagospodarowanie zasobów naturalnych, kulturowych i historycznych;
  - 16) wspieranie przedsiębiorczości i biznesu;
  - 17) wspieranie lokalnych inicjatyw rozwojowych;
  - 18) wspieranie turystyki wiejskiej, w tym agroturystyki;
  - 19) poprawa stanu środowiska naturalnego i krajobrazu;
  - 20) kreowanie nowych produktów;
  - 21) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
  - 22) wspieranie i promocja wolontariatu;
  - 23) propagowanie zdrowego trybu życia;
  - 24) realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju, zwanej dalej LSR.

### § 6

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. Opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa.
2. Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania Stowarzyszenia.
3. Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR.
4. Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR.
5. Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR.
6. Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR w ramach inicjatywy LEADER (RLKS – rozwój lokalny kierowany przez społeczność) wspieranej ze środków EFRROW.
7. Prowadzenie badań oraz opracowywanie analiz i ekspertyz.
8. Opracowywanie ~~projektów technicznych i innych~~ **niezbędnych** dokumentów związanych z planowaniem i realizacją inwestycji.

9. Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym.
10. Prowadzenie innych działań **zmierzających do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia oraz** przewidzianych dla LGD określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej.
11. Organizowanie i finansowanie:
  - 1) seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - 2) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, a także imprez sportowych i zawodów oraz udział w tego rodzaju kulturalnych i sportowych przedsięwzięciach organizowanych przez inne podmioty,
  - 3) działalności promocyjnej, informacyjnej, wydawniczej, publicystycznej i poligraficznej, w tym opracowywanie i druk książek, poradników, broszur, folderów, czasopism, plakatów; opracowywanie i rozpowszechnianie artykułów, reklam i informacji prasowych, materiałów audiowizualnych oraz innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym, tworzenie stron internetowych,
  - 4) punktów doradztwa i poradnictwa w zakresie przygotowywania projektów i realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju,
  - 5) udzielania pomocy organizacyjnej osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym zamierzającym podjąć działalność gospodarczą, społeczną lub kulturalną,
  - 6) w ramach „Grantów Krainy Rawki” działań podejmowanych na rzecz mieszkańców obszaru LGD przez organizacje pozarządowe, fundacje, stowarzyszenia i inne podmioty, w tym grupy nieformalne zrzeszające społeczności wiejskie.

#### § 7

1. **Działalność statutowa Stowarzyszenia może być prowadzona zarówno, jako działalność nieodpłatna i odpłatna pożytku publicznego.**
2. **Działalność odpłatna jest prowadzona w ramach działań statutowych Stowarzyszenia mieszczących się w sferze pożytku publicznego określonych w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**
3. **Dochód z odpłatnej działalności pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji zadań należących do celów statutowych LGD.**

#### § 8

Stowarzyszenie stosuje w swej działalności następujące zasady:

- 1) nadrzędności Lokalnej Strategii Rozwoju przy określaniu kierunków działania,
- 2) podejmowania w pierwszej kolejności działań dla dobra wspólnego mieszkańców,
- 3) zaangażowania partnerów na rzecz realizacji wspólnej strategii,
- 4) zorientowania na efekty w oparciu o planowanie działań i mierzalne wyniki,
- 5) koncentrowania się na podtrzymywaniu partnerskich relacji partnerów publicznych, gospodarczych i społecznych, działających na obszarze realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju,
- 6) rozwijania poczucia wspólnoty i partnerstwa członków Stowarzyszenia,
- 7) wykorzystania potencjału, umiejętności i wiedzy fachowej partnerów,
- 8) indywidualnego wkładu wszystkich członków Stowarzyszenia oraz pracy zespołowej,
- 9) skutecznej komunikacji i koordynacji działań,
- 10) elastyczności, szczerości i otwartości.

#### § 9

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków lub zlecać wykonywanie niektórych zadań wyspecjalizowanym podmiotom.
3. Dopuszcza się możliwość otrzymywania przez członków Zarządu wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

### **Rozdział III**

#### **Prawa i obowiązki członków**

##### § 10

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1) zwyczajnych,
  - 2) wspierających,
  - 3) honorowych.

##### § 11

1. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw zgodnie z art. 4 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności.
2. Osoba fizyczna może być członkiem zwyczajnym, jeżeli:
  - 1) spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,
  - 2) akceptuje cele Stowarzyszenia i zasady jego działania,
  - 3) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i przedstawi rekomendację **5 2 członków Stowarzyszenia**,
  - 4) złoży deklarację członkowską.
3. Osoby prawne, z zastrzeżeniem ust.4, działają poprzez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej lub umocowanego pełnomocnika.
4. Jednostka samorządu terytorialnego będąca członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia jest reprezentowana przez swój organ wykonawczy lub upoważnioną przez ten organ osobę. W przypadku jednostek samorządu terytorialnego zgłoszenie stanowi uchwała organu stanowiącego potwierdzająca wolę przystąpienia do Stowarzyszenia.
5. Osobie fizycznej, reprezentującej osobę prawną, w tym jednostkę samorządu terytorialnego, będącej jednocześnie członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia, na czas reprezentowania osoby prawnej członkostwo ulega zawieszeniu.
6. Z chwilą utraty prawa do reprezentowania osoby prawnej, następuje utrata mandatu do sprawowania funkcji w organach władzy LGD.

##### § 12

1. Uchwałę w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia w poczet członków podejmuje Zarząd nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty złożenia deklaracji.
2. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia, złożyć odwołanie do Walnego Zebrania.
3. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.

##### § 13

1. Członek zwyczajny ma prawo:
  - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - 2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu,
  - 3) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 4) korzystać z pomocy i zasobów Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z jego celami statutowymi.
2. Członek zwyczajny obowiązany jest:
  - 1) przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
  - 2) dbać o jego dobre imię,
  - 3) popierać i czynnie realizować cele Stowarzyszenia,
  - 4) przestrzegać przepisów prawa i postanowień statutu, oraz regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia
  - 5) regularnie opłacać składki i ponosić inne opłaty, których wysokość określa Walne

Zebranie,

- 6) brać czynny udział w pracach Stowarzyszenia i organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach.

#### § 14

1. Członkiem wspierającym może być osoba prawna lub fizyczna, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która złoży pisemną deklarację zawierającą propozycje form i zasad wspierania Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający ma prawo:
  - 1) brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia,
  - 2) zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań,
  - 3) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz.
3. Członek wspierający jest zobowiązany do realizacji zadeklarowanych form i zasad wspierania Stowarzyszenia.

#### § 15

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna i osoba prawna, niebędąca członkiem zwyczajnym, bez względu na jej miejsce zamieszkania czy obszar działalności, szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy:
  - 1) ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach statutowych władz Stowarzyszenia,
  - 2) posiada prawa członka zwyczajnego określone w § 13 ust. 1 pkt 3 i 4,
  - 3) jest zwolniony od płacenia składek członkowskich.

#### § 16

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje poprzez:
  - 1) skreślenie przez Zarząd w wyniku:
    - a) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia,
    - b) śmierci członka,
    - c) utraty osobowości prawnej przez osobę prawną,
  - 2) wykluczenie przez Zarząd z powodu:
    - a) nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
    - b) działania na szkodę Stowarzyszenia,
    - c) nieusprawiedliwionego braku uczestnictwa w pracach Stowarzyszenia (trzy kolejne nieobecności na Walnym Zebraniu),
    - d) nieuregulowania składek członkowskich co najmniej za jeden rok,
    - e) utraty praw publicznych w wyniku prawomocnego wyroku sądu.
  - 3) cofnięcie rekomendacji, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 3.
2. Osoba wykluczona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały Zarządu. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Decyzja Walnego Zebrania jest ostateczna.

### **Rozdział IV Władze Stowarzyszenia**

#### § 17

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane Walnym Zebraniem,
  - 2) Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej Zarządem,

- 3) Rada
- 4) Komisja Rewizyjna.
2. Członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wybiera Walne Zebranie w głosowaniu tajnym, spośród obecnych członków zwyczajnych.
3. Nie można łączyć funkcji we władzach Stowarzyszenia pochodzących z wyboru.
4. Prezes Zarządu i Przewodniczący Komisji Rewizyjnej nie mogą być przedstawicielami tej samej gminy.
5. Kadencja członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata od chwili wyboru, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Kadencja, o której mowa w ust. 5, nie może skończyć się wcześniej niż w dniu wyboru członków tych władz na nową kadencję przez Walne Zebranie.
7. W przypadku wyboru członka Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, jego mandat wygasa równocześnie z mandatami członków wybranych na początku kadencji.
8. Mandat członka Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wygasa również wskutek;
  - 1) śmierci,
  - 2) rezygnacji,
  - 3) odwołania przez Walne Zebranie,
  - 4) cofnięcia rekomendacji, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 3.
9. Członkowie Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać ze sobą w związku małżeńskim ani też w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa.
10. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia, wymienionych w ust. 1 pkt 2-4 w trakcie kadencji, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu uzupełnienia ich składu.
11. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

## **Walne Zebranie**

### § 18

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może być:
  - 1) zwyczajne,
  - 2) nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd co najmniej raz w roku jako sprawozdawcze i co cztery lata jako sprawozdawczo – wyborcze.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
5. W przypadku nie zwołania Walnego Zebrania przez Zarząd w sytuacjach określonych w ust. 3 i 4, prawo zwołania przysługuje Komisji Rewizyjnej.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwołane w terminie miesiąca od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i może obradować wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
- 6a. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad, Zarząd zobowiązany jest poinformować telefonicznie, lub drogą elektroniczną, na co najmniej jeden dzień przed planowanym terminem Nadzwyczajnego Walnego Zebrania.
7. Co najmniej na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania Zarząd zobowiązany jest powiadomić telefonicznie lub drogą elektroniczną Członków Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania "Kraina Rawki" o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad.
8. Walne Zebranie obraduje według uchwalonego porządku obrad.
9. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem § 32 ust. 1 i 2.
10. Walne Zebranie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym.
11. Na wniosek zwyczajnego członka Stowarzyszenia, Walne Zebranie może podjąć decyzję o przeprowadzeniu tajnego głosowania również w innych sprawach niż wybory członków władz Stowarzyszenia.
12. Warunkiem ważności uchwał Walnego Zebrania jest obecność co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 13.

13. W przypadku braku kworum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, tego samego dnia 30 minut później od godziny wyznaczonej na pierwszy termin. W takim przypadku uchwały są ważne bez względu na ilość obecnych członków.
14. Walne Zebranie prowadzi wybierany w głosowaniu jawnym Przewodniczący Walnego Zebrania.
15. W Walnym Zebraniu mogą uczestniczyć goście zaproszeni przez Zarząd.

#### § 19

1. Do kompetencji Walnego Zebrania należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie **statutu i jego zmian**,
  - 2) **uchwalanie długoterminowych kierunków i programu działania Stowarzyszenia, w tym zatwierdzanie Lokalnej Strategii Rozwoju**,
  - 3) zatwierdzanie regulaminów Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 4) wybór i odwoływanie członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 5) powoływanie stałych komisji problemowych, określanie ich zadań, regulaminów i składu osobowego,
  - 6) zatwierdzanie sprawozdań finansowych i merytorycznych,
  - 7) decydowanie w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,
  - 8) ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - 9) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
  - 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w przypadkach przewidzianych przez statut,
  - 11) nadawanie i odbieranie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
  - 12) ocenianie działalności Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 13) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania,
  - 14) wyrażanie zgody na nabycie i zbycie nieruchomości,
  - 15) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji
  - 16) wyrażanie zgody na zaciągnięcie przez Zarząd zobowiązania majątkowego o innym charakterze niż określone w pkt. 16, w kwocie ustalonej przez Walne Zebranie,
  - 17) ustalanie zasad wynagradzania członków Zarządu za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją,
  - 18) powoływanie pełnomocnika do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach między nimi,
2. W sprawach, w których statut nie zastrzega właściwości Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej, podejmowanie uchwał należy do Walnego Zebrania.

### Zarząd Stowarzyszenia

#### § 20

1. W skład Zarządu wchodzi 9 osób po jednej z każdej gminy, w tym prezes oraz ośmiu członków Zarządu, wybieranych przez Walne Zebranie.
2. Walne Zebranie wybiera Zarząd w ten sposób, że oddzielnie wybiera prezesa, a w oddzielnym głosowaniu pozostałych członków Zarządu. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie 2 wiceprezesów i skarbnika.
3. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.
4. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Zarządu (kworum).
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa. Posiedzenie Zarządu może być również zwołane bezpośrednio przez Komisję Rewizyjną w przypadku wystąpienia takiej konieczności oraz niemożności zwołania posiedzenia przez Prezesa lub nieuwzględnienia przez Prezesa wniosku Komisji co do zwołania takiego posiedzenia.
7. Zarząd opracowuje własny regulamin działania i przedstawia go Walnemu Zebraniu do zatwierdzenia.

#### § 21

1. Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
  - 2) kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi,
  - 3) realizacja uchwał Walnego Zebrania,
  - 4) opracowywanie planów działalności Stowarzyszenia i preliminarzy budżetowych oraz przedstawianie ich Walnemu Zebraniu do zatwierdzenia,
  - 5) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
  - 6) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania, skreślenia i wykluczania członków zwyczajnych i wspierających,
  - 7) ustalanie zakresu zadań i zasad wynagradzania pracowników Stowarzyszenia,
  - 8) ustalanie zasad czynności biurowych Stowarzyszenia, w szczególności wydawanie instrukcji kancelaryjnej, instrukcji obiegu dokumentów księgowych i innych dokumentów wynikających z przepisów prawa, albo niezbędnych dla prawidłowego toku prowadzenia spraw Stowarzyszenia,
  - 9) zaciąganie zobowiązań majątkowych, z zastrzeżeniem pkt 10) i ust. 3,
  - 10) zbywanie i nabywanie nieruchomości, po uprzednim uzyskaniu zgody Walnego Zebrania,
  - 11) zwoływanie Walnego Zebrania,
  - 12) powoływanie doraźnych zespołów i grup roboczych oraz określanie ich zadań,
  - 13) rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,
  - 14) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu,
  - 15) opracowywanie regulaminów przewidzianych w statucie,
  - 16) dysponowanie środkami finansowymi Stowarzyszenia, na zasadach ustalonych w ust. 3
  - 17) zatwierdzanie procedur wyboru i oceny operacji oraz grantobiorców
  - 18) zatwierdzanie lokalnych kryteriów wyboru operacji oraz grantobiorców
  - 19) aktualizacja Lokalnej Strategii Rozwoju
2. Prezes jest upoważniony jednoosobowo do reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz w sprawach nie wymagających zaciągania zobowiązań majątkowych, z zastrzeżeniem ust. 3a. W przypadku nieobecności prezesa, Stowarzyszenie może reprezentować inny członek Zarządu **lub osoba przez Zarząd do tego upoważniona (pełnomocnik)**.
  3. Do zaciągania zobowiązań majątkowych uprawnieni są dwaj członkowie Zarządu ~~lub jeden członek Zarządu i~~ **lub** osoba przez Zarząd do tego upoważniona (pełnomocnik), z zastrzeżeniem ust. 3a.
  - 3a. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
  4. Do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy uprawniony jest Prezes lub dwaj członkowie Zarządu działający łącznie, z wyłączeniem czynności związanych z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy oraz ustalaniem wynagrodzenia dla pracowników będących członkami zarządu. Prezes może upoważnić Dyrektora Biura do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec pozostałych pracowników.
  5. Zarząd może udzielić jednemu z członków Zarządu lub innej osobie pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych określonego rodzaju lub czynności szczególnych.
  6. Do realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia, biura terenowe i zatrudniać pracowników.

## Rada

### § 22

1. Rada wybierana jest przez Walne Zebranie spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. W skład Rady wchodzi 19 osób, co najmniej po dwie osoby z każdej gminy.
3. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących.
4. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Rady.
5. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.



6. W skład Rady wchodzi przedstawiciele sektora publicznego, społecznego i gospodarczego, przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu.
7. Rada składa się z co najmniej 50% członków zwyczajnych, którzy posiadają doświadczenie w zakresie realizacji projektów z zakresu rozwoju obszarów wiejskich współfinansowanych ze środków unijnych.
8. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji i ustalanie kwoty wsparcia oraz, w określonych przypadkach, przedkładanie wniosków do podmiotu odpowiedzialnego za ostateczną weryfikację kwalifikowalności przed zatwierdzeniem, zgodnie z art. 34 ust. 3 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Rozwoju.
9. Wybór operacji, o których mowa w ust. 8, dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
- 9a. Członek Rady podlega wyłączeniu z procesu oceny i wyboru danej operacji, jeżeli:
  - a) jest Wnioskodawcą, reprezentuje wnioskodawcę, jest członkiem Wnioskodawcy lub członkiem władz Wnioskodawcy;
  - b) pozostaje z Wnioskodawcą w stosunku pracy;
  - c) pozostaje z Wnioskodawcą lub członkami władz Wnioskodawcy w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia;
  - d) jest związany z Wnioskodawcą lub z członkami władz Wnioskodawcy z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
  - e) pozostaje z Wnioskodawcą lub członkami władz Wnioskodawcy w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności;
  - f) w wyniku własnej oceny sytuacji uznał, że istnieją inne okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do jego bezstronności.
- 9b. Szczegółowe rozwiązania dotyczące wyłączenia członka Rady z procesu oceny i wyboru operacji określa Regulamin Rady.
10. Od podejmowanych uchwał w sprawie wyboru operacji do finansowania w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju, beneficjentowi przysługuje prawo wniesienia protestu zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
11. Członkowie Rady nie mogą pozostawać z członkami Zarządu oraz Członkami Komisji Rewizyjnej w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa.
12. Odwołanie z funkcji członka Rady następuje w przypadku:
  - złożenia rezygnacji,
  - naruszenia postanowień niniejszego statutu,
  - skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności,
  - systematycznego uchylania się od pracy w Radzie.

### **Komisja Rewizyjna**

#### § 23

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 9 członków, po jednym z każdej gminy, wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego i Sekretarza Komisji.

#### § 24

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie zgodności działalności Zarządu ze Statutem, uchwałami Walnego Zebrania oraz preliminarzem budżetowym,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i żądanie wyjaśnień,
- 3) składanie na Walnym Zebraniu wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium dla Zarządu,
- 4) składanie wniosków o zwołanie Walnego Zebrania,
- 5) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.
- 6) wskazywanie w uchwale członka do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach między nimi, w sytuacji gdy Walne Zebranie Członków nie powoła do tych czynności pełnomocnika.
- 7) ustalanie wynagrodzenia dla pracowników, będących członkami Zarządu.

#### § 25

Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Komisji.

#### § 26

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być pracownikami Stowarzyszenia.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie własnego regulaminu, zatwierdzonego przez Walne Zebranie.
4. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków, władz i pracowników Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

### **Rozdział V**

#### **Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa**

#### § 27

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są m.in.:
  - 1) składki członkowskie,
  - 2) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące ze zbiorów publicznych,
  - 3) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia,
  - 4) dochody z majątku Stowarzyszenia,
  - 5) dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje),
  - 6) dotacje, subwencje, kontrakty, środki z funduszy publicznych, granty, zlecenia usług.
2. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca II kwartału każdego roku za dany rok. Nowi członkowie wpłacają składki w ciągu czterech tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu do Stowarzyszenia.

### **Rozdział VI**

#### **Rozszerzenie obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju**

#### § 28

1. Obszar objęty LSR może ulec rozszerzeniu na podstawie uchwały Walnego Zebrania.
2. Z inicjatywą rozszerzenia obszaru może wystąpić zainteresowana jednostka samorządu terytorialnego, przedstawiając uchwałę organu stanowiącego.

### **Rozdział VII**

#### **Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

§ 29

1. Zmiana statutu przez Walne Zebranie wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie.
4. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie wskazuje fundacje i stowarzyszenia mające podobne cele statutowe do Stowarzyszenia, na rzecz których zostanie przekazany majątek Stowarzyszenia, po uregulowaniu jego zobowiązań. Jeżeli w momencie rozwiązywania Stowarzyszenie realizuje zadania podmiotu wdrożeniowo-monitorującego, zadania te przekazywane są zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.