

## **REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW** **„Granty Krainy Rawki”** (tekst jednolity)

### **I. ZASADY OGÓLNE**

Beneficjent w jednym naborze może złożyć kilka wniosków o przyznanie pomocy, przy czym wartość całkowita jednego projektu nie może być niższa niż 1000,00 zł. Wysokość uzyskanej pomocy nie może być wyższa niż 4000 zł (według kalkulacji kosztów określonych we wniosku o przyznanie pomocy). Łączna kwota dofinansowania dla każdej gminy w danym naborze nie może przekroczyć 8 000 zł.

Pomocy finansowej podlegają koszty kwalifikowalne poniesione przez Beneficjenta do wysokości 100 % tych kosztów. W przypadku, gdy z terenu jednej gminy zostaną złożone wnioski o dofinansowanie na łączną kwotę wyższą niż 8 000 zł, o wysokości pomocy decyduje Rada.

Wszystkie niezbędne dokumenty oraz wytyczne dostępne są na stronie internetowej [www.krainarawki.eu](http://www.krainarawki.eu) oraz w biurze LGD „Kraina Rawki” – Kurzeszyn 5, 96-200 Rawa Mazowiecka.

### **II. BENEFICJENCI POMOCY (wyłącznie działający na obszarze działania Stowarzyszenia LGD „Kraina Rawki” tj. Gmin: Biała Rawska, Cielądz, Kowiesy, Rawa Mazowiecka, Regnów, Sadkowice)**

1. **osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej**, którym ustawy przyznają zdolność prawną:
  - a) działającym a podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, które posiadają siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzą działalność na tym obszarze np. parafie, związki wyznaniowe,
  - b) utworzonym na podstawie przepisów ustaw, w tym m.in. fundacjom, stowarzyszeniom, szkołom, instytucjom kultury, bibliotekom, domom kultury które posiadają siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzą działalność na tym obszarze.
2. **grupy nieformalne** (w tym m.in.: orkiestry, zespoły muzyczne, Koła Gospodyń Wiejskich, kluby sportowe).

W przypadku, gdy beneficjent otrzymał pomoc finansową, podlega on karencji, co oznacza, że nie może złożyć wniosku o przyznanie pomocy w najbliższym naborze wniosków o przyznanie pomocy w ramach działania „Granty Krainy Rawki” .

### **III. ZAKRES REALIZACJI OPERACJI;**

- 1) organizacja szkoleń i innych przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym i warsztatowym dla podmiotów z obszaru objętego LSR, innych niż szkolenia zawodowe dla osób zatrudnionych w rolnictwie i leśnictwie
- 2) organizacja imprez kulturalnych, rekreacyjnych lub sportowych,
- 3) promocja lokalnej twórczości kulturalnej z wykorzystaniem lokalnego dziedzictwa, w tym kulturowego, historycznego lub przyrodniczego,
- 4) kultywowanie miejscowych tradycji, obrzędów i zwyczajów,
- 5) kultywowanie języka regionalnego i gwary,
- 6) kultywowanie tradycyjnych zawodów i rzemiosła,
- 7) utworzenie lub zmodernizowanie bazy informacji turystycznej oraz stron internetowych, przygotowanie i wydanie folderów oraz innych publikacji informacyjnych dotyczących obszaru objętego LSR,
- 8) wyposażenie muzeów,
- 9) wyposażenie świetlic wiejskich,
- 10) wyposażenie zespołów ludowych (np. zakup strojów, instrumentów itp.)
- 11) wyposażenie kół gospodyń wiejskich
- 12) wyposażenie zespołów sportowych,
- 13) inicjowanie powstawania, przetwarzania lub wprowadzania na rynek produktów i usług opartych na lokalnych zasobach, tradycyjnych sektorach gospodarki lub lokalnym dziedzictwie, w tym kulturowym, historycznym lub przyrodniczym, albo podnoszenie jakości takich produktów

#### IV. WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

1. Beneficjent przygotowuje wniosek o dofinansowanie operacji wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
2. Wzór formularza wniosku o dofinansowanie zamieszczony jest na stronie [www.krainarawki.eu](http://www.krainarawki.eu), oraz dostępny w Biurze LGD „Kraina Rawki”.
3. **Wniosek wraz z załącznikami powinien być wypełniony elektronicznie i wydrukowany lub wypełniony ręcznie piśmem drukowanym.**
4. Komplet dokumentów zawierający: trwale spięty wniosek z ponumerowanymi załącznikami wraz z listą załączników, musi być wpięty do skoroszytu lub segregatora.
5. Komplet dokumentów beneficjent składa osobiście w biurze LGD „Kraina Rawki” w Kurzeszynie 5, gm. Rawa Mazowiecka w terminie od 17 maja 2010 r. do 07 czerwca 2010 r. (od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00). Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Za moment złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku wraz z załącznikami do biura LGD „Kraina Rawki”. Złożenie wniosku potwierdza się na kopii wniosku, które zawiera datę złożenia wniosku i jest opatrzone pieczęcią LGD „Kraina Rawki” i podpisane przez osobę przyjmującą wniosek.
7. **Wnioski składane drogą pocztową nie będą rozpatrywane!**
8. W przypadku wątpliwości związanych z wypełnianiem wniosku lub załączników beneficjent może korzystać z konsultacji w biurze LGD „Kraina Rawki”. Informacja o godzinach konsultacji zamieszczona jest na stronie internetowej [www.krainarawki.eu](http://www.krainarawki.eu).

#### V. PROCEDURA WYBORU OPERACJI

1. Rada LGD „Kraina Rawki” dokonuje wyboru operacji na podstawie zgodności z zakresem realizacji operacji określonym w punkcie III Regulaminu.  
Aby wniosek był pozytywnie oceniony musi wpisywać się w założenia Lokalnej Strategii Rozwoju.
2. O wynikach oceny wniosku przez Radę LGD „Kraina Rawki” beneficjent informowany będzie w formie pisemnej.
3. Wniosek o przyznanie pomocy rozpatrywany jest w terminie 14 dni od daty zakończenia naboru.
4. Umowa jest zawierana pomiędzy Zarządem Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania "Kraina Rawki" a Beneficjentem.
5. Zawieranie umów z beneficjentami, których operacje zostały wybrane do finansowania odbędzie się w biurze LGD „Kraina Rawki”.

#### VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Od decyzji Rady nie przysługuje odwołanie.

#### VII. INFORMACJE DODATKOWE

Wsparcie w ramach Grantów LGD „Kraina Rawki” jest udzielane jedynie jako **pomoc finansowa**. Oznacza to, że beneficjent, po podpisaniu umowy z LGD „Kraina Rawki”, realizuje operację oraz przedstawia dokument potwierdzający jej wykonanie (rachunek, Faktura VAT, nota księgową – płatne przelewem) wystawiony na Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Kraina Rawki” do wysokości kwoty jaka została przyznana w umowie.

Dodatkowym dokumentem potwierdzającym zrealizowanie operacji jest np. zdjęcie, lista obecności, lista osób którym przyznano np. nagrody zakupione w ramach realizacji operacji.

W/w dokumenty będą opisywane w obecności pracownika Biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania "Kraina Rawki". Opis w sposób jednoznaczny ma wskazywać jakiej operacji dotyczy przedstawiony dokument.

Jeżeli podczas realizacji operacji zaistnieje konieczność podpisania umowy z wykonawcą, wówczas umowa taka będzie zawierana pomiędzy wykonawcą a Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania „Kraina Rawki”.

#### VIII. Załączniki do wniosku o dofinansowanie operacji

1. Dokumenty rejestrowe wnioskodawcy – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD „Kraina Rawki” (nie starsze niż 6 miesięcy)
2. W przypadku grup nieformalnych, oświadczenie o prowadzonej działalności wraz z listą zaangażowanych osób oraz osób upoważnionych do reprezentowania grupy potwierdzone przez sołtysa, wójta lub burmistrza – oryginał (nie starsze niż 1 miesiąc)
3. Kopia dowodu osobistego osoby (osób) upoważnionych do reprezentacji wnioskodawcy.

Protokolant:

Przewodniczący Zebrania: